

## PŁATNY URLOP ORAZ PŁATNE ZWOLNIENIE CHOROBOWE

### LISTY KONTROLNE DLA PRACODAWCY

Niniejsze listy kontrolne ułatwiają zapewnienie zgodności z rozporządzeniem miasta Chicago w sprawie płatnego urlopu ze względów medycznych lub bezpieczeństwa; listy te nie są wyczerpujące. Niniejsze listy kontrolne **NIE STANOWIĄ PORADY PRAWNEJ**.

#### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

- Umieścić w widocznym miejscu w firmie
- Przekazać nowym pracownikom najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy
- 1 lipca każdego roku przekazać zaktualizowaną kopię zawiadomienia pracownikom, których dotyczy zawiadomienie
- Czy potrzebuję zawiadomienia w języku innym niż angielski?

#### ZASADY REGULUJĄCE URLOP PŁATNY I PŁATNE ZWOLNIENIE CHOROBOWE

- Zasady przekazane w formie pisemnej
- Określenie roku świadczeń
- Metody obliczeń i osoby, do których mają zastosowanie
- Sposób naliczania lub godziny naliczone z wyprzedzeniem
- Wymagania dotyczące zawiadomienia (sposób wnioskowania)
- Warunki wstępnego zatwierdzenia
- Warunki odrzucenia
- Dostępne w głównym języku pracownika

#### PISEMNE ZAWIADOMIENIE O DOSTĘPNYM URLOPIE (ZARÓWNO PŁATNYM URLOPIE, JAK I PŁATNYM ZWOLNIENIU CHOROBOWYM)

- Urlop naliczony od ostatniego zawiadomienia
- Urlop naliczony od ostatniego zawiadomienia
- Urlop dostępny do wykorzystania

#### METODA WYLICZENIA URLOPU PŁATNEGO I PŁATNEGO ZWOLNIENIA CHOROBOWEGO

- Naliczanie płatnego urlopu
- Płatny urlop z wyprzedzeniem
- Naliczanie płatnego zwolnienia chorobowego
- Płatne zwolnienie lekarskie z wyprzedzeniem
- Nieograniczony płatny czas wolny

#### WYMOGI DOTYCZĄCE PROWADZENIA DOKUMENTACJI

- Dane kontaktowe pracownika (adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail)
- Data rozpoczęcia zatrudnienia oraz data rozwiązania umowy, jeśli ma zastosowanie
- Klasyfikacja stanowiska (pełny etat, część etatu, praca sezonowa) i nazwa stanowiska
- Przepracowane godziny
- Stawka wynagrodzenia
- Nabyte i wykorzystane godziny płatnego urlopu oraz płatnego zwolnienia chorobowego
- Wnioski pracownika o urlop płatny i/lub płatne zwolnienie chorobowe
- Pozostały wymiar płatnego urlopu i/lub płatnego zwolnienia chorobowego

